

Licence Formation et Travail

Domaine : sciences humaines et sociales

Licence SHS mention sciences sociales, parcours formation et travail

Crédits : 180 ECTS code LG04101A (RNCP habilitation n° 20141171 échéance 31 août 2024 - Arrêté du 28 janvier 2019)

Niveau d'entrée : niveau 4/5 - Niveau de sortie : certification de niveau 6 (bac+3) - **CPF 239554**



Objectifs et compétences visées

- Acquérir des bases solides dans le champ de la formation des adultes ;
- Identifier et utiliser les méthodologies et les outils de la conduite et de l'animation d'une action de formation ;
- Repérer les caractéristiques institutionnelles et pédagogiques d'une formation ;
- Connaître les principaux dispositifs d'information sur les métiers, les emplois et les certifications professionnelles, ainsi que les institutions qui les mettent en œuvre ;
- Identifier la contribution de la formation et du travail à la professionnalisation des individus ;
- Savoir analyser le marché du travail en vue de la mise en œuvre de dispositif d'information, d'aide au choix professionnels, de formation ou d'action sur le travail et son organisation ;
- Transmettre des savoirs à des publics jeunes et adultes ;
- Concevoir une intervention formative relevant de sa spécialité ;
- Définir les objectifs, le contenu et les modalités d'une séquence de formation à destination d'un public spécifique ;
- Participer à la conception des outils pédagogiques ;
- Mettre en œuvre, au sein de sa structure, le plan de coordination et de régulation des activités, des actions et des filières ;
- Situer son action professionnelle dans son contexte institutionnel, réglementaire, social, et par rapport à des enjeux plus larges ;
- Informar des personnes sur les emplois, les métiers, les formations et les certifications professionnelles ;
- Exploiter les différentes sources d'études existantes pour mener des actions d'information du public ;
- Resituer les actions d'information professionnelle, d'orientation, d'élaboration des formations, ou les actions d'intervention sur le travail.

Débouchés

Animateur(trice)-concepteur(trice) de formation dans un organisme ou un service formation ; formateur(trice) assurant la conception et la diffusion de contenus spécialisés à des publics adultes, en formation professionnelle, en conversion ou en insertion ; intervenant(e) en information et en accompagnement de publics en insertion ou en mobilité ; formateur(trice)-référént(e) ; chargé(e) de l'organisation et de la gestion d'actions de formation.

Codes ROME les plus proches :

K1801 - Conseil en emploi et insertion socioprofessionnelle,

K2102 : Coordination pédagogique,

K2101 : Conseil en formation ; K2111 : Formation professionnelle.

Public concerné

Salariés en activité, en projet de transition professionnelle, en reconversion professionnelle, demandeurs d'emploi, contrats d'alternance.

Pour les spécificités liées au contrat d'apprentissage, merci de contacter directement le service [Entreprises du Cnam Réunion](#).

Conditions d'accès

Accès en L1 : Baccalauréat ou équivalent, capacité en droit.

Accès en L3 selon les conditions suivantes :

- soit être titulaire de 120 crédits ECTS de licence (L1 et L2) ;
- soit être titulaire d'un diplôme bac+2 (Cnam ou autre établissement) ou d'une certification professionnelle de niveau 5 enregistrée au Répertoire National de la Certification Professionnelle (RNCP) ou reconnue équivalente ;
- soit justifier d'un niveau de formation bac+2 et effectuer une procédure de validation d'études supérieures (VES)
- L'accès en L3 suppose la validation de pré-requis (cf. tableau en p. 2)

OU par la VAE (validation des acquis de l'expérience) ou la VAPP (validation des acquis personnels et professionnels) - se rapprocher de notre service accueil pour les modalités de validation.

Calendrier prévisionnel 2020-2021

	semestre 1	semestre 2
Ouverture des préinscriptions en ligne le 1er juin 2020		
Inscriptions jusqu'au	30/10/20	31/03/21
Début des cours	14/09/20	22/02/21
Interruption des cours	11/12/20	-
Reprise des cours	04/01/21	-
Fin des cours	05/02/21	25/06/21
Semaine de révisions	semaine du 08/02/21	semaine du 28/06/21
Examens 1ère session	semaine du 15/02/21	semaine du 05/07/21
Examens 2nde session	quinzaine du 16/08/21 au 27/08/21	

année universitaire 2018-2019 :

- Taux d'abandon dans la formation

16,7%

- Taux de réussite aux UE / nb. présents aux examens

92,2%

** Document *non contractuel* - les informations contenues peuvent donner lieu à des modifications **

Conservatoire national des arts et métiers de La Réunion

Equipe pédagogique nationale **Travail**

Conservatoire national des arts et métiers

Parcours de formation

Description du parcours L1 (60 ECTS)

Description du parcours L1 (60 ECTS)		ECTS	Modalités	Examens	Coefficients (1)
Enseignements proposés entièrement à distance					
DNF001	Ouverture au monde du numérique	4	FOAD	 	1
EAR002	Economie Générale : macroéconomie	6			2
SEMESTRE 1					
AST001	Introduction à la sociologie	6	cours		2
CCE001	Outils et démarche de la communication écrite et orale	4	cours		1
DRA001	Présentation générale du droit	4	cours		1
CFA006	Bases et outils de gestion de l'entreprise	6	cours		2
SEMESTRE 2					
ACL103	L'Europe des territoires	4	cours		1
DSY005	Organisation du travail et des activités	6	cours		2
PST003	Introduction à la psychologie sociale et des organisations	6	cours		2
UEV124	Urbanisme et population	4	cours		1
UAFA0F	Expérience professionnelle L1	10			3

Description du parcours L2 (60 ECTS)

Description du parcours L2 (60 ECTS)		ECTS	Modalités	Examens	Coefficients (1)	
Enseignements proposés entièrement à distance						
FAD101	La formation des adultes : histoire, enjeux et acteurs	4	FOAD		1	
PST002	Introduction à la psychologie clinique	6			2	
HSE101	Approches institutionnelles, législatives et réglementaires de la sécurité et santé au travail	6			2	
ENSEIGNEMENTS ANNUELS						
ANG100	Anglais général	6	cours		1	Eq.
SEMESTRE 1						
DRS003	Droit social : bases - aspects individuels et collectifs	4	cours		1	
AST002	Champs de la sociologie	6	cours		2	
DSY103	Théories et formes des organisations	6	cours		2	
SEMESTRE 2						
FPG001	Initiation au management et gestion des ressources humaines	4	cours		1	
TET006	Initiation aux questions du travail et de l'emploi	4	cours		1	
UAFA02	Expérience professionnelle L2	14			3	

Prérequis : PST123 en l'absence de formation préalable en sciences sociales (Eq.) voir bloc L2

Description du parcours L3 (60 ECTS)

Description du parcours L3 (60 ECTS)		ECTS	Modalités	Examens	Coefficients (1)	
Enseignements proposés entièrement à distance						
FAD108	Exploration et valorisation de son parcours professionnel	6	FOAD		2	
FAD131	Outils, usages et pratiques du numérique en pédagogie	6			2	b
ENSEIGNEMENTS ANNUELS						
ANG320	Anglais professionnel (niv. licence)	6	cours	 	1	Eq. d
SEMESTRE 1						
CCE1051	Pratiques écrites et orales de la communication professionnelle	4	cours		1	a
FAD103	Institutions et acteurs de la formation des adultes	6	cours		2	
FAD106	Animation, gestion, évaluation d'une séquence pédagogique	6	cours		2	
SEMESTRE 2						
CCE1052	Pratiques écrites et orales de la communication professionnelle	4	cours		1	a
FAD117	Recueil et traitement de l'information	6	cours		2	
FAD118	Conception, réalisation et évaluation d'une action de formation	6	TP		2	
UAFA04	Expérience professionnelle L3	14	rapport		3	c

FOAD : ces UE sont proposées en formation ouverte et à distance via d'autres centres organisateurs

ECTS : système européen de transfert et d'accumulation de crédits

Eq. équivalences possibles pour les élèves ayant obtenu d'autres UE du Cnam
(se rapprocher du service accueil)

(1) coefficients appliqués dans le calcul de la moyenne générale pondérée

(cf. conditions de délivrance par compensation)

Modalités d'évaluation : rapport/dossier à rendre - examen sur table - soutenance orale

a. CCE105-1 ou CCE105-2 au choix

b. **FAD131 :** possibilité de substitution de cette UE pour les personnes engagées dans le parcours de licence avant la rentrée 2017. Les personnes ayant déjà validé la FAD102 l'obtiennent par équivalence et en sont dispensés.

Expérience professionnelle

c. Au moment de la demande de diplôme, il faudra justifier d'une expérience professionnelle de **3 ans d'expérience à temps plein dont un an dans la spécialité**, de nature et de niveau suffisant. À défaut un stage de 6 mois sera exigé. (cf. conditions de délivrance) Un examen anticipé de l'expérience devra être demandé à la fin du 1^{er} semestre de L3.

Anglais

d. L'obtention du diplôme est soumise à la validation du module d'anglais professionnel. Les cours d'anglais se déroulent le vendredi soir. L'élève doit justifier d'au moins 75% de présence aux cours, en plus de la réussite aux examens prévus pour le module.

Des mesures VES sont prévues pour les élèves ayant déjà validé une unité de langue dans un diplôme de niveau équivalent depuis moins de 5 ans, vous rapprocher de votre centre pour connaître les modalités.

Pour en savoir plus, <http://formation-adultes.cnam.fr/>

Conservatoire national des arts et métiers

Conditions de délivrance

Pour la délivrance du diplôme, toutes les conditions suivantes doivent être réunies :

1. Justifier des conditions d'accès et de pré-requis

Justifier des conditions d'accès (cf. conditions d'accès page 1). **Ces conditions sont exigibles à la demande du diplôme et non à l'inscription.**

2. Validation des enseignements (UE)

par capitalisation : dans la mesure où les élèves du Cnam ne sont pas en formation initiale, ils s'inscrivent dans des parcours individualisés dans lesquels les UE validées sont acquises à vie et peuvent être utilisées dans d'autres filières de formation. Ainsi, la licence s'obtient par acquisition de chaque unité d'enseignement constitutive du parcours visé. L'évaluation des connaissances et des compétences dans les UE est réalisé, en règle générale, par un examen terminal ou par un contrôle continu ou encore par une combinaison des deux. Pour certains enseignements, une présentation orale peut également être demandée à l'élève. Une note égale ou supérieure à 10/20 est exigée pour la validation de chaque unité d'enseignement par capitalisation, et permet l'attribution des crédits correspondants à l'UE.

par compensation : les candidats peuvent aussi opter pour l'obtention de leur diplôme par le système de compensation. Ainsi, la note de 10/20 à chaque UE n'est plus obligatoire et la validation des enseignements est basée sur le calcul de la moyenne générale pondérée (à chaque UE est affecté un coefficient - cf. page 2) selon les conditions suivantes :

- formation en alternance : l'élève doit justifier d'une moyenne générale de 10/20 dans chacun des blocs L1, L2 et L3 ;
- formation en HTT : l'élève doit justifier d'une moyenne générale de 10/20 à l'ensemble des UE composant le cursus.

Les unités de pré-requis, les unités d'activité (UA) et les unités validées par la voie de la VAE ou de la VES sont exclues du dispositif de compensation. Attention, peuvent uniquement bénéficier de ce dispositif les élèves dont la durée de la formation n'excède pas 5 ans (pour un parcours L1, L2, L3) entre la validation de la 1ère UE du cursus pour laquelle ils ont passé l'examen et la dernière et 3 ans pour un parcours L3.

Blocs de compétences

Bloc n°1	Gestion des activités et organisation du travail
Bloc n°2	Traitement des informations en vue d'une communication professionnelle efficace dans une posture valorisée
Bloc n°3	Référence au droit dans la conception de sa mission et de son activité
Bloc n°4	Coordination du partenariat avec les divers acteurs impliqués dans l'offre de formation professionnelle et la certification
Bloc n°5	Gestion des ressources humaines (aspects juridiques, psychologiques et sociaux)
Bloc n°6	Accompagnement social et conseil aux salariés vers l'emploi et le travail
Bloc n°7	Utilisation du Web et du numérique, notamment en langue anglaise
Bloc n°8	Accompagnement des personnes dans leurs parcours et leurs mobilités professionnels
Bloc n°9	Conduite d'entretiens et/ou d'enquêtes en vue de recueillir et de traiter les informations destinées à concevoir des outils qui seront mobilisés en situation professionnelle
Bloc n°10	Conception d'un dispositif de formation en tenant compte de l'environnement concurrentiel et des interactions avec les différents acteurs impliqués
Bloc n°11	Animation de séquences de formation en optimisant la conception et l'utilisation d'outils numériques

3. Validation de l'expérience professionnelle

L'expérience professionnelle fait l'objet d'un rapport d'activité dans lequel le candidat met en évidence l'adéquation de son expérience professionnelle avec le parcours choisi. Selon les cas suivants :

- **Parcours L1, L2, L3** : justifier de 3 ans d'expérience professionnelle, dont un an dans la spécialité à un niveau correspondant au diplôme.
- **Parcours L3** : justifier d'une expérience professionnelle d'un an dans la spécialité. Dans les deux cas, si l'expérience professionnelle du candidat est hors spécialité, un stage de 6 mois, dans la spécialité, sera exigé.

Ces conditions d'expérience déterminées constituent des conditions générales. En fonction de la durée et du niveau de l'expérience professionnelle de l'élève le jury de délivrance de la licence peut être amené à moduler les caractéristiques du stage (nature et durée), sans toutefois que la durée du stage puisse être inférieure à 3 mois. Pour la formation en alternance, la durée du contrat valide de fait la condition d'expérience professionnelle.

4. Validation du module d'anglais

Justifier d'une note supérieure ou égale à 10/20 à l'examen final et d'au moins 75% de présence en cours.

Déroulement de la formation

Les cours se déroulent du lundi au vendredi de 17h à 21h en alternant regroupements en présentiel et webconférences (hors TP). Vous avez la possibilité de suivre les regroupements via notre plateforme de télé-enseignement (en visioconférence ou en différé). **2 présences par UE et par semestre sont obligatoires pour vous présenter aux examens.** Les élèves qui suivent les enseignements en alternance, devront justifier de leur présence en centre à raison d'une journée de 7 heures hebdomadaire. La présence aux TP est vivement recommandée.

Fréquence des cours				
	UE semestrielle			UE annuelle
	0-3 ECTS	4 ECTS	6 ECTS	8+ ECTS
TP	10 regroupements			20 regroup.
Cours	4 regroup. + 4 webconf.	5 regroup. + 5 webconf.	6 regroup. + 5 webconf.	10 regroup. + 10 webconf.
Anglais	30 séances annuelles de 2 heures			
FOAD	entièrement à distance sans présentiel via la plateforme de télé-enseignement			
<u>Alternance</u> : 1 journée de 7h / semaine en centre de formation				
durée d'un regroupement et d'une webconférence : 1H20				

Le planning est consultable sur le site Internet www.cnam.re

Examens

Les examens sont programmés à la fin de chaque semestre. Les enseignements font l'objet de modalités d'évaluation spécifiques. (cf. détails en page 2)

Chaque inscription donne droit de se présenter à deux sessions d'examens par UE (hors unités d'activité). Les candidats ne sont admis à composer que pour les enseignements auxquels ils sont inscrits. Pour valider une UE, il faut obtenir une note de 10/20 minimum. L'élève peut faire valoir son UE ainsi capitalisée dans d'autres parcours de formation où celle-ci est présente. (cf. conditions de délivrance ci-contre) Il est possible de suivre les enseignements sans se présenter aux examens. Une attestation de suivi de formation pourra ainsi être délivrée sur demande.

Les résultats sont communiqués une quinzaine de jours environ après les épreuves et sont consultables en ligne sur votre espace personnel ou directement au centre régional du Port.

Aucun résultat est communiqué par téléphone ou par courriel.

pour en savoir plus, consultez notre guide : www.cnam.re



Conservatoire national des arts et métiers

Inscriptions

- Ouverture des pré-inscriptions pour l'année 2020-2021 : **01/06/2020**
- Clôture des inscriptions du 1^{er} semestre (sept. 2020 à fév. 2021) : **30/10/2020**
- Clôture des inscriptions du 2nd semestre (mars à juin 2021) : **31/03/2021**

Voir détails calendrier en page 1.

Après avoir pris connaissance des modalités de formation et de son déroulement, procédez dans un premier temps à votre pré-inscription sur le site www.cnam.re en prenant soin de renseigner rigoureusement chacune des rubriques de votre dossier.

Cette procédure sans engagement ne vaut pas inscription. **Votre inscription au centre régional du Cnam de La Réunion ne devient définitive qu'une fois votre dossier validé auprès de nos services.**

(cf. pièces à rapporter au centre régional du Port ci-dessous).

Pour tout renseignement, contactez le service accueil :

◇ par téléphone au 0262.42.28.37

◇ par mail à info@cnam.re

◇ horaires d'ouverture au public : du lundi au jeudi de 8h15 à 12h30 et de 13h30 à 17h00 et le vendredi de 8h15 à 12h15.

Pièces à fournir

- un CV détaillé à jour
- une lettre de motivation
- la photocopie des diplômes obtenus
- l'attestation d'emploi (téléchargeable sur www.cnam.re) ou dernier bulletin de salaire **OU** attestation de pôle emploi de moins de 15 jours **faisant apparaître la catégorie de demandeur d'emploi**
- un justificatif de la couverture sociale
- la photocopie d'une pièce d'identité (ou titre de séjour pour les personnes de nationalité étrangère)
- 2 photographies d'identité récentes au format 3,5 x 4,5 cm portant, au dos, votre nom et l'intitulé de la formation
- la photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux
- le titre de paiement pour la participation aux frais de formation à l'ordre de l'AGCnam **OU** attestation de prise en charge par l'employeur (téléchargeable sur www.cnam.re - si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques d'un montant équivalent au tarif pour une personne inscrite à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de l'AGCnam).

Les frais de dossier (18€) et le DIB au titre de l'année en cours (200€) sont exigibles dès le jour de l'inscription. **Tout dossier incomplet (pièce manquante ou rubrique non ou mal renseignée) ne sera pas accepté.**

Résiliation

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de **10 jours après le dépôt de leur dossier** d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu, le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat. Si la demande de résiliation a lieu au-delà du délai de rétractation prévu, les frais d'inscription de 218 € ne seront pas restitués. **La demande de résiliation doit impérativement faire l'objet d'un courrier recommandé avec accusé de réception.**

Tarifs 2020-2021

Les tarifs ci-après sont donnés à titre indicatif et sont révisables annuellement après approbation du Conseil d'Administration. Nous nous tenons à votre disposition pour obtenir un devis détaillé.

Tarif prise en charge individuelle	individuel payant / CPF	demandeur d'emploi *
Frais de dossier ¹	18€	18€
Droit d'inscription forfaitaire ²	200€	200€
Droit complémentaire par UE (tarification hors FOAD)	14,5€ / heure présentiel	Cat. 1 à 4 : 12€ / ECTS Cat. 5 à 8 : 36€ / ECTS
- Droit complémentaire par UE ³ (tarification FOAD)		Cat. 1 à 4 : 12€ / heure Cat. 5 à 8 : 14,5€ / heure
- Unité d'activité (UA)		

* tarification **hors prise en charge par un organisme tiers** et sur présentation des justificatifs (cf. pièces à fournir pour l'inscription)

Cat. 1 à 4 : inscrit à Pôle emploi en catégories 1 à 4

Cat. 5 à 8 : inscrit à Pôle emploi en catégories 5 à 8 - tarif applicable **UNIQUEMENT** après accord de la direction.

Pour toute autre demande de financement par un tiers, merci de nous consulter.

Tarif prise en charge employeur

Dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou d'un dispositif proAlternance, la formation est prise en charge par l'entreprise via son Opco (opérateur de compétence) et le salarié bénéficie d'une rémunération ou du maintien de salaire. N'hésitez pas à consulter nos conseillers pour étudier le financement le plus approprié.

Possibilité de prise en charge totale ou partielle : plan de formation de l'entreprise, CPF individuel, CPF de transition contrat de professionnalisation, dispositif proAlternance, contrat de sécurisation professionnelle (CSP), convention de reclassement professionnel (CRP)...

Tarif validation ⁴	Tout public
VAE - validation de l'expérience professionnelle	1200€
VAPP - validation des acquis Personnels & Professionnels	520€
VES - validation des études supérieures	300€

VAE pour valider tout ou une partie d'un diplôme par l'expérience ; VAPP pour obtenir l'accès à un diplôme par l'expérience sans avoir les pré-requis nécessaires ; VES pour valider ses études supérieures et obtenir des équivalences au Cnam. Demandez un rendez-vous avec notre conseillère en validation.

¹ pour la première inscription au centre régional du Cnam uniquement - ² droit individuel de base d'un montant forfaitaire de 200 € payable au titre de chaque année universitaire d'inscription - ³ pour les unités d'enseignement (UE) qui ne sont pas ouvertes ni proposées à La Réunion mais dont les enseignements sont dispensés en formation ouverte à distance (FOAD) dans un autre centre organisateur Cnam - ⁴ Les frais d'inscription sont inclus.

“Ma réussite, c'est le cnam !”



Centre régional du Port

18 rue Claude Chappe ZAC 2000
info@cnam.re
Tél. 0262 42 28 37 - Fax : 0262 55 68 27
du lundi au jeudi de 8h15 à 12h30
et de 13h30 à 17h00
et le vendredi de 8h15 à 12h15

Centre d'enseignement de St Joseph

Contact : Alan LEFEVRE
info@cnam.re
Association Village Bougé Jeunesse
224, rue Raphaël Babet
du lundi au vendredi de 16h30 à 21h00

APPRENTISSAGE
Contactez notre service
Entreprises au 0262.42.28.37
pour toute demande
d'informations et devis.